

## **Comunicato su rilascio A1.**

In relazione alla gestione e rilascio dei formulari A1 la Direttiva 2014/67/UE impone agli Stati membri di provvedere a predisporre controlli e meccanismi di vigilanza efficaci ed adeguati, basandosi non tanto su verifiche a campione, ma principalmente su una valutazione dei rischi.

L'istruttoria ed i controlli, che riguardano in prima istanza la verifica della percentuale tra il numero di lavoratori in distacco (A1) presso paesi UE e quelli occupati in Italia, per intercettare fenomeni elusivi dell'obbligo contributivo estero, attraverso il ricorso a distacchi fittizi, è accentrata presso la direzione provinciale, con delega al rilascio del formulario alle Agenzie Territoriali.

A partire dal 01/03/2018, nell'ottica di prossimità del servizio, si è deciso di sperimentare l'invio del formulario A1 in formato pdf, completo di numero di protocollo e timbro dell'Istituto con firma del responsabile, attraverso la comunicazione bidirezionale del cassetto previdenziale per le richieste inoltrate dalle aziende con dipendenti ed a mezzo PEC per quelle pervenute dagli altri soggetti interessati ( lavoratori autonomi, autotrasportatori etc). Questa nuova modalità di gestione diminuisce i tempi di consegna del documento rispetto al servizio postale o alla trasmissione dello stesso all'Agenzia Territoriale direttamente competente per territorio, evidenzia una tracciabilità analitica in quanto tutti i documenti sono e saranno consultabili nella comunicazione bidirezionale/pec che ha un proprio protocollo identificativo ed evita un'inutile mobilità di aziende e/o intermediari da e verso la Sede/AT.

Distinti saluti.

Il Direttore Provinciale

Mauro Saviano