

Regolamento delle Commissioni

Approvato dal Consiglio dell'Ordine nella seduta del 13.02.2008

- 1) E' in facoltà del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia istituire Commissioni Consultive allo scopo di fornire ai Consiglieri pareri, anche attraverso elaborati e scritti, direttamente o indirettamente attinenti la professione, nonché collaborare all'attuazione delle funzioni dell'Ordine.
- 2) Le Commissioni sono composte da iscritti all'Albo nominati dal Consiglio; possono essere chiamati a far parte delle Commissioni anche esperti esterni previa autorizzazione del Consiglio.
- 3) Le Commissioni durano in carica per il periodo fissato dal Consiglio dell'Ordine che le ha nominate. E' comunque nella facoltà del Consiglio, variare, integrare o sopprimere le Commissioni stesse prima del termine previsto per il loro svolgimento.
- 4) Il Consiglio dell'Ordine può nominare per ciascuna Commissione il relativo Coordinatore e la Commissione stessa nomina tra i suoi membri il Segretario. Il Consiglio dell'Ordine nomina altresì un consigliere delegato al buon funzionamento della Commissione. E il delegato partecipa alle riunioni della Commissione e i membri del Consiglio dell'Ordine possono anch'essi partecipare qualora lo ritengano opportuno.
- 5) Le Commissioni devono riunirsi periodicamente, con cadenza mensile, sulla base di un calendario almeno trimestrale.
- 6) Gli argomenti da trattare potranno essere affidati alle Commissioni direttamente dal Consiglio dell'Ordine, per affrontare e risolvere problemi e situazioni di interesse della categoria, oppure scelti autonomamente dalle Commissioni, previa consultazione con il delegato del Consiglio.
- 7) Il Coordinatore deve riferire periodicamente al Consiglio dell'andamento dei lavori, al fine di consentire a quest'ultimo di programmare l'utilizzazione, la diffusione e la divulgazione tra gli iscritti e all'esterno degli elaborati delle Commissioni.
- 8) Per ogni riunione della Commissione dovranno essere annotate, su apposito libro, le presenze e sommariamente gli argomenti di volta in volta trattati.
- 9) Il componente, ivi compreso il Coordinatore, che si trovasse nella sopravvenuta impossibilità a partecipare con assiduità ai lavori delle Commissioni, provvederà a segnalare la sua indisponibilità affinché il Consiglio dell'Ordine possa provvedere alla sua sostituzione, anche temporanea, al fine di mantenere la dovuta efficienza della Commissione.
- 10) Il componente di Commissione che non dovesse partecipare a tre riunioni nel corso dell'anno solare decade automaticamente dalla carica. A tal proposito è fatto obbligo ai coordinatori di segnalare tempestivamente le suddette assenze al Consiglio per la relativa sostituzione.
- 11) Tutte le spese per il funzionamento delle prestazioni delle Commissioni sono a carico dell'Ordine, purché preventivamente autorizzate.
- 12) Lo scopo prioritario delle Commissioni Consultive consiste nella raccolta e nell'esame delle novità inerenti l'esercizio della professione nonché nell'approfondimento delle tematiche culturali al fine di divulgarle.
In particolare viene richiesto alle Commissioni:
 - ❑ Una riunione mensile dei propri componenti;
 - ❑ La organizzazione di almeno un evento formativo annuale;
 - ❑ La redazione di periodici *vademecum* da trasmettere ai Colleghi;
 - ❑ La collaborazione nelle rubriche settimanali sul Giornale di Brescia e su RTB;
 - ❑ La redazione di adeguate e possibili pubblicazioni sulla materia di loro specifica competenza.
- 13) Il Consiglio dell'Ordine nomina altresì un Consigliere al quale affida la supervisione di tutte le Commissioni con obbligo di relazionare periodicamente sulla funzionalità e produttività delle medesime.