

Consiglio Notarile di Brescia
cnd.brescia@postacertificata.notariato.it

Ordine degli Avvocati di Brescia
segreteria@brescia.pecavvocati.it

Ordine Dottori Commercialisti e degli
esperti contabili di Brescia
ordine@odcecbrescia.it

Ordine degli Ingegneri di Brescia
segreteria@bs.ingegneri.legalmail.it

Ordine degli Architetti, Pianificatori,
Paesaggisti e Conservatori di Brescia
oappc.brescia@archiworldpec.it

Collegio dei Geometri e dei Geometri
Laureati di Brescia
collegio.brescia@geopec.it

Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori
Forestali di Brescia
protocollo@conafpec.it

Collegio dei Periti Industriali e dei Periti
Industriali Laureati di Brescia
collegiodibrescia@pec.cnpi.it

Collegio dei Periti Agrari e dei Periti
Agrari Laureati di Brescia
collegio.brescia@pec.peritiagrari.it

Collegio Provinciale degli Agrotecnici e
degli Agrotecnici laureti di Brescia
brescia@pecagrotecnici.it

p.c. Direzione Regionale Lombardia
- Area di Staff
- Settore Servizi
Ufficio Servizi catastali, cartografici e di
pubblicità immobiliare

OGGETTO: Servizio di ispezione ipotecaria cartacea presso i Servizi di Pubblicità Immobiliare di Brescia — Modalità di richiesta e di erogazione del servizio.

Al fine di consentire l'erogazione del servizio di ispezione ipotecaria anche per i documenti che attualmente non possono essere consultati online, nel rispetto delle modalità operative che l'attuale situazione epidemiologica impone, sarà possibile prenotare il servizio dal prossimo 16 novembre utilizzando la procedura presente nella pagina del sito istituzionale dell'Agenzia delle Entrate, seguendo il percorso *Contatti e assistenza → Assistenza catastale e ipotecaria → Prenotazione appuntamenti servizi catastali e ipotecari → Accedi al servizio*. (https://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/cup_v2/user.php).

Ciascun utente potrà prenotare due appuntamenti al giorno per una durata complessiva di 60 minuti, indicando nella richiesta i seguenti dati:

1. nome, cognome e codice fiscale del richiedente;
2. un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica;
3. la categoria di appartenenza del richiedente;
4. l'indicazione degli atti cartacei richiesti in consultazione per consentire all'ufficio di predisporre preventivamente la documentazione da visionare.

Effettuata la prenotazione, l'utente riceverà una mail di conferma con l'indicazione del giorno e dell'ora in cui dovrà recarsi in ufficio per consultare gli atti cartacei.

Tale modalità sostituisce l'attuale procedura di prenotazione degli appuntamenti via mail per il servizio di ispezione ipotecaria cartacea di competenza dello SPI di Brescia.

La prenotazione degli appuntamenti per ispezionare gli atti cartacei di competenza dei servizi di Pubblicità Immobiliare di Breno e Salò, invece, dovrà essere richiesta con le attuali modalità, cioè inviando tramite posta elettronica il modello 310, disponibile sul sito internet dell'Agenzia, indicando nell'oggetto il testo *"Ispezione cartacea"*, ai seguenti indirizzi:

- per la circoscrizione di Breno: dp.brescia.spibreno@agenziaentrate.it
- per la circoscrizione di Salò: dp.brescia.spisalo@agenziaentrate.it.

Cordiali saluti.

II DIRETTORE PROVINCIALE
Alfonso Orabona
(firmato digitalmente)

Un originale del presente atto è conservato presso l'ufficio emittente