



TRIBUNALE BRESCIA
15 GEN. 2024
229 PROT.

TRIBUNALE ORDINARIO DI BRESCIA

IV sezione civile -procedure concorsuali- esecuzioni

(Provvedimento organizzativo)

Oggetto: chiusura conto corrente nelle procedure esecutive mobiliari ed immobiliari

La sottoscritta Simonetta Bruno, Presidente della IV Sezione Civile presso questo Tribunale, in accordo con i Giudici della IV Sezione Civile, dr. Gianluigi Canali, dr. Stefano Franchioni e dr. Alessandro Pernigotto,

- rilevato che a seguito di verifiche è emerso che vi sono numerose procedure esecutive chiuse con conti correnti ancora aperti, alcuni dei quali con saldo negativo o comunque con un saldo positivo alquanto esiguo;
- appurato che il maggior numero delle procedure chiuse con conti correnti tuttora aperti afferisce a procedure estinte per rinuncia;
- considerato che decorsi cinque anni dalla definizione della procedura le somme non riscosse devono essere devolute al Fondo Unico Giustizia;
- ritenuto necessario evitare che le somme non riscosse siano erose dalle spese di tenuta conto, con il rischio che durante il decorso del quinquennio per la devoluzione al FUG il saldo del conto corrente diventi negativo;

tanto premesso, al fine di consentire il monitoraggio dei conti correnti aperti nelle procedure esecutive mobiliari e immobiliari,

INVITA

i Custodi e/o i professionisti Delegati, terminati gli adempimenti e gli eventuali ultimi pagamenti, a provvedere alla chiusura del conto corrente della procedura anche nel caso di estinzione della stessa - e quindi non solo in caso di definizione per completa esecuzione del progetto di distribuzione- depositando nel fascicolo telematico la relativa attestazione di avvenuta chiusura conto. Nell'eventualità in cui residuino somme, queste dovranno essere

riversate dal Custode nonché Professionista Delegato della procedura, su un libretto bancario ovvero postale intestato alla procedura esecutiva (con esclusione degli assegni circolari) da consegnare in cancelleria, in modo che decorsi i cinque anni le somme non riscosse possano essere inviate al FUG.

DISPONE

la comunicazione del presente provvedimento organizzativo a:

Signor Presidente del Tribunale;

Direttore della IV Sezione civile;

Ordine degli Avvocati di Brescia;

Ordine dei Commercialisti di Brescia;

Consiglio Notarile di Brescia;

AVDEL BRESCIA (info@avdelbrescia.it)

SMART (servizi@smartufficio.it)

ANPE (info@anpebrescia.it)

IVG di Brescia (soccovsrl@pec.it)

Brescia, 15 gennaio 2024

Il Presidente
dr.ssa Simonetta Bruno

